

S T A T U T
S T O W A R Z Y S Z E N I A
CZŁONKÓW RODZINY R O D Z I N O K O L P I N G A
PRZY PARAFII RZYMSKOKATOLICKIEJ P.W. PODWYŻSZENIA KRZYŻA ŚWIĘTEGO
W LUBORZYCY

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Członkowie Stowarzyszenia tworzą Rodzinę Kolpinga jako aktywną wspólnotę katolicką działającą zgodnie z ideą bł. Adolfa Kolpinga, która propaguje Dzieło Kolpinga w Polsce.
2. Stowarzyszenie nosi nazwę: „**Stowarzyszenie Rodzina Błogosławionego Adolfa Kolpinga w Luborzycy**” - zwane dalej Stowarzyszeniem.

§ 2

1. Stowarzyszenie jest pozarządową organizacją społeczną, mogącą również prowadzić działalność pożytku publicznego zgodnie z przepisami ustawy prawo o stowarzyszeniach (Dz.U.1989 r, Nr 20, poz. 104 z późn. zm.) oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz.873).
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie zostało zawarte na czas nieoznaczony.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Polski.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest Parafia Rzymskokatolicka w Luborzycy
– Wysiołek Luborzycki 83
w Gminie Kocmyrzów-Luborzyca, w woj. Małopolskim.

§ 4

Stowarzyszenie zrzesza:

- a) osoby fizyczne jako członków zwyczajnych,
- b) osoby fizyczne lub prawne jako członków wspierających,
- c) osoby fizyczne lub prawne jako członków honorowych.

§ 5

1. Stowarzyszenie może należeć do organizacji krajowych, zagranicznych i międzynarodowych o tym samym lub podobnym profilu działania

2. Stowarzyszenie może współtworzyć związki stowarzyszeń realizujących idee Dzieła Kolpinga i uczestniczyć w Radzie Działalności Pożytku Publicznego oraz brać udział w życiu publicznym we wszystkich prawnie dopuszczonych formach.

§ 6

Stowarzyszenie może używać pieczęci, a członkowie Stowarzyszenia mogą nosić odznakę członkowską w formie czarnej litery **K** na pomarańczowym tle.

II. Cele i zadania

§ 7

Cele Stowarzyszenia są następujące:

- kształtowanie osobowości członków, by byli dobrymi chrześcijanami, solidnymi fachowcami w swojej dziedzinie, wzorowymi rodzicami i odpowiedzialnymi obywatelami,
- podtrzymywanie tradycji narodowej i pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej wspólnot rodzinnych i społeczności lokalnej,
- rozwijanie kontaktów, współpracy i ducha braterstwa między wszystkimi ludźmi, a także z krajowymi i zagranicznymi stowarzyszeniami Rodzin Kolpinga i innymi organizacjami o podobnym profilu działalności,
- upowszechnianie wiedzy o ochronie zdrowia, środowiska naturalnego i ekologii, a także o publicznym dostępie do informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w postępowaniu organów administracji w sprawach ochrony środowiska,
- wspieranie inicjatyw ekologicznych i działań społeczeństwa w celu ochrony środowiska, praw człowieka, swobód obywatelskich i praw konsumentów,
- propagowanie przedsiębiorczości i proekologicznej aktywizacji zawodowej,
- promocja i organizacja wolontariatu.

§ 8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

- solidarną działalność społeczną lokalną i sąsiedzką oraz współpracę członków dla dobra własnego, swoich rodzin, a także całej parafialnej społeczności (85.32.D – kod PKD wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 07.10.1997 Dz.U. Nr 128, poz. 829 z późn. zm),
- wspieranie techniczne, szkoleniowe, informacyjne lub finansowe jednostek organizacyjnych Kościoła Katolickiego i organizacji pozarządowych w zakresie prowadzenia działalności pożytku publicznego, a zwłaszcza w działalności charytatywnej

i niesieniu opieki społecznej osobom w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej w celu wyrównywania ich szans życiowych (85.32.D),

- prowadzenie Domu Spotkań i Formacji Dzieła Kolpinga również w celu wypełniania zadań statutowych w zakresie formacji i propagowania wartości kulturowych i patriotycznych (92.31.F),
- tworzenie grup działania (np. Młody Kolping, wsparcia społecznego i zawodowego, eko-familie, Centra Oświaty Ekologicznej) filii i agend gospodarczych wspomagających prowadzenie działalności statutowej oraz opieka i doradztwo dla poborowych skierowanych do odbycia służby zastępczej ze względu na przekonanie religijne i wyznawane zasady moralne (91.33.Z),
- organizowanie sekcji i kół zainteresowań dla dorosłych i młodzieży oraz organizowanie imprez kulturalnych, rozrywkowych, edukacyjnych i rekreacyjnych (92.72.Z),
- organizowanie kursów dokształcających a także innych form nauki i edukacji w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych i ogólnych oraz organizowanie odczytów, sympozjów, zgrupowań, pielgrzymek i innych form działalności formacyjnej (80.42.B),
- współpraca z organami administracji publicznej przy realizacji zadań publicznych poprzez prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego oraz zatrudnianie pracowników lub wolontariuszy do prowadzenia spraw Stowarzyszenia (75.14.Z),
- organizowanie pośrednictwa pracy dla osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, a zwłaszcza przystosowanie zawodowe młodzieży i osób pozostających bez pracy z zakresu m.in. produkcji, budowy i eksploatacji urządzeń i instalacji służących ochronie zdrowia i środowiska (74.50.A),
- doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (74.14.A),
- sprzedaż towarów, usług i przedmiotów darowizny (poza siecią sklepową) wspomagająca prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz w celu realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych (52.63.Z),
- drukowanie własnych czasopism i innych periodyków, katalogów reklamowych, kalendarzy i prospektów, dokumentów i innych podobnych artykułów drukowanych (22.22.Z),
- wytwarzanie folii dla rzutników, szkiców oraz przygotowanie danych cyfrowych i inne czynności graficzne (22.25.Z).

III. Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Członków zwyczajnych,
2. Członków wspierających,
3. Członków honorowych.

§ 10

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być obywatel Polski lub cudzoziemiec (mający lub nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), który uzyskał akceptację Zarządu Stowarzyszenia o przyjęcie go do Stowarzyszenia i posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna powyżej 16 roku życia lub osoba prawna zainteresowana statutową działalnością Stowarzyszenia, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub udział w pracach na rzecz Stowarzyszenia. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swoich przedstawicieli na podstawie pisemnej deklaracji przyjętej przez Zarząd Stowarzyszenia. Małoletni poniżej 16 lat mogą być członkami wspierającymi, za zgodą przedstawicieli ustawowych będących członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia,
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna lub prawna, która położyła wybitne zasługi dla Stowarzyszenia i godność tę nadało jej Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia. Prezes Stowarzyszenia nabywa prawa członka honorowego. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
4. Uchwałę o przyjęciu członka zwyczajnego i wspierającego podejmuje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie pisemnej deklaracji kandydata popartej przez jednego członka zwyczajnego. Uchwałę w sprawie odmowy przyjęcia kandydata do Stowarzyszenia podejmuje Zarząd Stowarzyszenia, najpóźniej w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia wniosku.
5. Uchwała odmowna powinna być podana na piśmie wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie i terminie odwołania.
6. Od uchwały odmownej ubiegającemu się o przyjęcie na członka przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Stowarzyszenia w ciągu 14 dni od daty doręczenia uchwały za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia. Odwołanie powinno być rozpatrzone na najbliższym Walnym Zebraniu Stowarzyszenia.

§ 11

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

- a) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie,
 - b) skreślenia z listy członków na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia z powodu zalegania z opłatą składek za okres 6 miesięcy, po uprzednim upomnieniu,
 - c) wykluczenia uchwałą Zarządu Stowarzyszenia w przypadku uznania działań członka za sprzeczne ze Statutem i szkodliwe dla Stowarzyszenia,
 - d) śmierci lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego i honorowego, będącego osobą prawną,
 - e) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych przez członka pełnoletniego.
2. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia o wykluczeniu przysługuje członkowi wykluczonemu prawo odwołania do najbliższego Walnego Zebrania w terminie 14 dni od chwili otrzymania uchwały, za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia. Uchwała Walnego Zebrania Stowarzyszenia jest ostateczna.

§ 12

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:
 - a) do czynnego i biernego prawa wyborczego,
 - b) zgłaszać wnioski do wszystkich władz Stowarzyszenia,
 - c) organizować się w kluby, grupy działania lub sekcje,
 - d) nosić odznakę Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający posiadają wszystkie prawa członków zwyczajnych, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia, a ponadto mają prawo wglądu w sposób wykorzystania ich dotacji. Zarząd Stowarzyszenia może zwolnić ich z obowiązku wpłacenia wpisowego i opłacania składek członkowskich.
3. Członkowie honorowi posiadają wszystkie prawa członków zwyczajnych, przy czym zwolnieni są z obowiązku wpłacenia wpisowego i opłacania składek członkowskich.
4. Członkowie małoletni i młodzież do lat 30 mogą tworzyć w ramach Rodziny Kolpinga grupy działania pod nazwą Młody Kolping.

§ 13

Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek:

1. brać czynny udział w działalności Stowarzyszenia,
2. przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia oraz regularnie płacić składki członkowskie,
3. chronić mienie Stowarzyszenia,

4. propagować idee Bł. Adolfa Kolpinga oraz działalność Stowarzyszenia i Związku Centralnego Dzieła Kolpinga w Polsce.

IV. Władze Stowarzyszenia

§ 14

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
2. Zarząd Stowarzyszenia,
3. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.

§ 15

1. Walne Zebranie stanowią wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Stowarzyszenia mają prawo brać udział członkowie honorowi oraz z głosem doradczym członkowie wspierający i inne osoby zaproszone.
3. Do kompetencji Walnego Zebrania Stowarzyszenia należy:
 - a) uchwalanie zmian i uzupełnień Statutu,
 - b) zarządzanie programem działania Stowarzyszenia,
 - c) ustalanie wysokości wpisowego i składek członkowskich,
 - d) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - e) udzielenie absolutorium członkom Zarządu,
 - f) ustalenie wysokości kwoty, przy czynnościach zwykłego zarządu w sprawach majątkowych, do wysokości której Zarząd Stowarzyszenia może udzielić upoważnienia jednemu członkowi Zarządu,
 - g) rozpatrywanie i ocena działalności Stowarzyszenia, na podstawie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - h) rozpatrywanie odwołań dotyczących odmowy przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia,
 - i) decydowanie o rozwiązaniu Stowarzyszenia.
4. Walne Zebranie odbywa się:
 - a) raz na rok, na sesji zwyczajnej zwołanej przez Zarząd w terminie do 30 września,
 - b) na sesji nadzwyczajnej zwołanej przez Zarząd na wniosek 1/5 liczby członków zwyczajnych lub na wniosek Komisji Rewizyjnej. Zarząd zobowiązany jest zwołać nadzwyczajną sesję Walnego Zebrania w ciągu 1 miesiąca od daty

złożenia wniosku. W przypadku nie zwołania Walnego Zebrania w tym terminie, zwołuje je Komisja Rewizyjna.

5. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd powiadamia co najmniej na 5 dni przed terminem Zebrania.
6. W przypadku braku quorum Walnego Zebrania, Zarząd Stowarzyszenia wyznacza drugi termin zebrania, nie wcześniej jednak niż po upływie 1 godziny od pierwszego terminu Walnego Zebrania. Uchwały zapadają wówczas zwykłą większością głosów osób obecnych i uprawnionych do głosowania.
7. Walne Zebranie Stowarzyszenia obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
8. Walne Zebranie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności:
 - a) w pierwszym terminie co najmniej połowy uprawnionych do głosowania,
 - b) w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
9. Uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, zmianie Statutu lub nie udzieleniu Zarządowi absolutorium zapadają większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
10. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, chyba że Zebranie uchwali głosowanie tajne.
11. Wniosek o głosowaniu tajnym przechodzi zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

V. Organy zarządzające i kontrolne.

§ 16

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 4 do 5 członków, tj. Prezesa, Przewodniczącego, w razie potrzeby również Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika. Członków Zarządu wybiera Walne Zebranie spośród osób które złożyły oświadczenie, że nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej i uzyskały największą ilość głosów. Kolejne dwie osoby, które nie weszły w skład Zarządu powinny być pomocne do uzupełnienia ewentualnych wakatów w składzie Zarządu.
2. Prezes ponosi pastoralną odpowiedzialność za Stowarzyszenie. Do jego szczególnych zadań należy troska o duchowe kierowanie Stowarzyszeniem w oparciu o Ewangelię i katolicką naukę społeczną.

3. Prezesem powinien być proboszcz parafii rzymskokatolickiej lub desygnowany przez niego kapłan katolicki. Kandydata na funkcję Prezesa przedstawia Zarząd po konsultacji z władzami kościelnymi. Walne Zebranie zatwierdza lub odrzuca kandydaturę w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
 - a) Zarząd konstituuje się na pierwszym posiedzeniu Zarządu, zwołanym przez Prezesa Stowarzyszenia nie później niż 14 dni po Walnym Zebraniu.
4. Na wniosek urzędującego członka Zarząd ma prawo odwołać go ze swojego składu.
5. W przypadku zaistnienia wakatów w składzie Zarządu ma on prawo dokooptować do dwóch nowych członków spośród osób, które uzyskały najwięcej głosów na Walnym Zebraniu.
6. Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:
 - a) kierowanie działalnością Stowarzyszenia,
 - b) czuwanie nad wykonaniem uchwał Walnego Zebrania,
 - c) uchwalanie budżetu i zatwierdzanie bilansu,
 - d) uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia,
 - e) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
 - f) decydowanie o sprawach związanych z zatrudnieniem pracowników etatowych i wolontariuszy oraz warunkami pracy poborowych w ramach służby zastępczej,
 - g) opracowywanie i składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
 - h) przyjmowanie nowych członków,
 - i) skreślanie i wykluczanie członków,
 - j) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - k) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do decyzji Walnego Zebrania.
7. Szczegółowy zakres obowiązków poszczególnych członków oraz tryb pracy Zarządu określa Regulamin Pracy Zarządu, uchwalany przez Zarząd najpóźniej do jednego miesiąca od terminu wyboru.

§ 17

1. Do składania oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia w sprawach niemajątkowych, w tym do reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz uprawniony jest Przewodniczący lub upoważniony przez niego jeden z członków Zarządu.
2. Przy zawieraniu umów, udzielaniu pełnomocnictw i składaniu oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych Stowarzyszenia jest wymagane współdziałanie

i podpisy dwóch Członków Zarządu tj. Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego oraz Skarbnika z wyłączeniem spraw prowadzonych w ramach zwykłego zarządu nie przekraczających kwoty ustalonej przez Walne Zebranie, do których Zarząd może udzielić upoważnienia jednej osobie.

3. Do reprezentowania Stowarzyszenia w określonym zakresie w sprawach majątkowych i niemajątkowych, może zostać upoważniony jeden z członków Zarządu na podstawie uchwały Zarządu.

§ 18

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż 4 razy w roku. Przewodniczący Zarządu zwołuje i przewodniczy zebraniom Stowarzyszenia, troszczy się o jego aktywne działanie i rozwój oraz dba o realizację celów statutowych.

Zadaniem Wiceprzewodniczącego jest wspomaganie Przewodniczącego w działalności statutowej.

2. Zadaniem Sekretarza jest prowadzenie spraw biurowych Stowarzyszenia.
3. Skarbnik jest odpowiedzialny za nadzorowanie księgowości oraz rachunkowe wyodrębnienie odpłatnej i nieodpłatnej działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników. Zadaniem Skarbnika jest czuwanie aby wynagrodzenie za odpłatne realizowanie celów statutowych nie było wyższe od kalkulacji bezpośrednich kosztów podejmowanej działalności oraz aby wynagrodzenie osób fizycznych z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności odpłatnej i nieodpłatnej nie przekraczało 1,5-krotność przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za rok poprzedni (ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego).
4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy jego członków. W razie równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Stowarzyszenia. Głosowanie odbywa się jawnie o ile większość nie zdecyduje głosowania tajnego.
5. Okresem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy. Zarząd sporządza roczne sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności Stowarzyszenia i podaje je do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym sprawozdaniem przez zainteresowane podmioty oraz przekazuje te sprawozdania ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego.

6. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.

§ 19

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
3. Komisja działa kolegialnie.
4. Komisja rewizyjna składa się z dwóch do trzech osób.
5. Zasady wyboru Komisji Rewizyjnej i uzupełnianie wakatu są identyczne jak wybory do Zarządu. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, a w razie potrzeby Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia należy:
 - a) kontrolowanie działalności prawnej i finansowo-gospodarczej Zarządu Stowarzyszenia pod względem celowości, racjonalności i legalności,
 - b) kontrolowanie zgodności działań Zarządu ze Statutem i uchwałami Walnego Zabrania Stowarzyszenia,
 - c) wnioskowanie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - d) wnioskowanie o zwołanie nadzwyczajnej sesji Walnego Zebrania Stowarzyszenia.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia mają prawo brania udziału w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
8. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej 2 jej członków. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego. Głosowanie odbywa się jawnie o ile większość nie zdecyduje głosowania tajnego.
9. W razie zmniejszenia się z powodów losowych ilości członków Komisji Rewizyjnej, Komisja ma prawo uzupełnić swój skład o jedną osobę.
10. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.

§ 20

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu Stowarzyszenia ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowadztwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

VI. Majątek Stowarzyszenia

§ 21

Majątek Stowarzyszenia stanowią: nieruchomości, ruchomości, prawa majątkowe, gotówka i papiery wartościowe.

Majątkiem Stowarzyszenia zarządza i rozporządza Zarząd.

W zakresie praw i zobowiązań majątkowych do skuteczności czynności prawnych konieczne jest współdziałanie dwóch osób tj. Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego i Skarbnika Stowarzyszenia. Walne Zebranie Stowarzyszenia ustala wysokość kwoty do której Zarząd może udzielić upoważnienia do zobowiązań majątkowych jednemu członkowi Zarządu. Fundusze Stowarzyszenia przeznaczone są na finansowanie działalności organizacyjnej i statutowej.

§ 22

Majątek Stowarzyszenia powstaje:

- z wpisowego i składek członkowskich,
- z dotacji i dofinansowania realizacji zadań publicznych,
- z darowizn i zapisów,
- z dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego oraz praw majątkowych,
- z wpływów z odpłatnej własnej działalności statutowej i gospodarczej wspomagającej prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz realizację zadań należących do sfery zadań publicznych,
- z funduszy gromadzonych dzięki ofiarności publicznej i subwencji,
- z innych dochodów.

§ 23

1. Składki członkowskie powinny być wpłacane do 15 każdego miesiąca.
2. Nowy członek wpłaca wpisowe i składkę w ciągu 1 miesiąca od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.

§ 24

Zarząd nie może:

- a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowadztwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowadztwa w linii

bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia , opieki lub kurateli zwane dalej „osobami bliskimi”,

- b) przekazywać majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów Stowarzyszenia lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywać majątek na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia albo Kościoła Katolickiego,
- d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz od ich osób bliskich.
- e) przeznaczać dochodów z działalności gospodarczej na cele inne niż pożytku publicznego.

VII. Rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 25

Rozwiązanie się Stowarzyszenia może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia.

§ 26

Likwidatorami Stowarzyszenia są członkowie Zarządu o ile Walne Zebranie podejmujące uchwałę o rozwiązaniu się Stowarzyszenia nie postanowi inaczej.

§ 27

Uchwała Walnego Zebrania określa cel zgodny ze statutem, na który przeznaczają się majątek zlikwidowanego Stowarzyszenia.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 28

Prawo interpretacji Statutu przysługuje Zarządowi Stowarzyszenia.

§ 29

W sprawach spornych lub nieobjętych postanowieniami Statutu decyzje podejmuje Walne Zebranie Stowarzyszenia.

I. Statut sporządzony dnia 7 listopada 2003 r.